

***Avviso per la formazione di un elenco "fuori graduatoria" finalizzato
all'assunzione a tempo determinato di Educatore nido d'infanzia
cat. C – Livello base per l'a.e. 2020/2021***

Il Direttore

rende noto che

in esecuzione della propria determinazione n. 57 di data 10 marzo 2021 è stata aggiornata la procedura per la formazione di un elenco "fuori graduatoria" finalizzato all'assunzione a tempo determinato di Educatore nido d'infanzia cat. C – Livello base nel nido d'infanzia per l'a.e. 2020/2021.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Per essere inseriti nell'elenco è richiesto il possesso dei seguenti **requisiti generali**:

1. età non inferiore agli anni 18 compiuti alla data di scadenza del bando e non superiore al limite del collocamento a riposo;
2. cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini italiani, gli italiani non appartenenti alla Repubblica. Possono partecipare alla selezione i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, i famigliari di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadini di Stati terzi, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria" (art. 38 D. Lgs. 30/03/2001 n. 165 così come modificato dalla L. 06/08/2013 n. 97), ai sensi del D.P.C.M. 07/02/1994 n. 174, in possesso inoltre dei seguenti requisiti:
 - godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, oppure indicare le cause del mancato godimento;
 - essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana, rapportata alla categoria e figura professionale da ricoprire;
3. godimento dei diritti politici e civili;
4. iscrizione nelle liste elettorali (la mancata dichiarazione al riguardo sarà equiparata, ad ogni effetto di legge, a dichiarazione di non iscrizione) – adempimento limitato ai soli cittadini italiani;
5. non essere destituiti o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
6. non essere stato dichiarato decaduto dall'impiego per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o per lo svolgimento di attività incompatibile con il rapporto di lavoro alle dipendenze della pubblica amministrazione;
7. immunità da condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, ostino all'assunzione ai pubblici impieghi;
8. non aver subito condanne per i reati previsti dagli articoli 600-bis, 600-ter, 600-quater, 600-quinquies e 609-undecies del codice penale, ovvero sanzioni interdittive agli incarichi nelle scuole o ad attività che comportino contatti diretti e regolari con i minori;
9. essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva (per i cittadini soggetti a tale obbligo);
10. idoneità fisica all'impiego con esenzione da difetti o imperfezioni che possano influire sul rendimento del servizio (ASIF CHIMELLI si riserva la facoltà di sottoporre a visita medica di controllo, in base alla normativa vigente). Per il tipo di mansione svolta si dichiara sin d'ora che la cecità e il sordomutismo sono condizioni incompatibili con la figura professionale di educatore nido;
11. possesso di uno dei sottoelencati requisiti, ordinati a scendere per precedenza dalla lett. a sino alla lett. e:
 - a. uno dei requisiti di accesso alla professione di educatore nido stabiliti da ultimo con deliberazione della Giunta Provinciale n. 1659 dd. 29 settembre 2014, modificativa della deliberazione della Giunta provinciale n. 1891 del 1° agosto 2003 (vedasi allegato A del presente avviso);
 - b. uno dei seguenti diplomi di laurea previsti dalle disposizioni di cui alla citata deliberazione della Giunta provinciale n. 1891 del 1° agosto 2003 e ss.mm.,
completo di tirocinio universitario nelle scuole dell'infanzia:

- diploma di laurea in "Scienze dell'educazione e della formazione" (Classe 18 o L-19);
 - diploma di laurea "Scienze pedagogiche" (Classe 87/S o LM-85);
 - diploma di laurea in "Scienze della Formazione primaria, indirizzo scuola infanzia" (classe LM-85/bis);
 - diploma di laurea in "Programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi" e diploma di laurea in "Programmazione e gestione dei servizi educativi" (Classe 56/S o LM-50);
- c. siano iscritti nell'a.a. 2020/2021:
- al terzo anno del corso di laurea in "Scienze dell'educazione e della formazione" (Classe 18 o L-19) o che siano in attesa di laurea;
 - al terzo, quarto o quinto anno o che siano in attesa di laurea del corso di laurea in "Scienze della formazione primaria indirizzo scuola infanzia" (Classe LM 85bis) e abbiano sostenuto esami/tirocini per almeno 150 CFU;
- d. uno dei seguenti diploma di laurea previsti dalle disposizioni giuntali di cui alla citata deliberazione della Giunta provinciale n. 1891 del 1° agosto 2003 e ss.mm. **senza il richiesto tirocinio universitario al nido:**
- diploma di laurea in "Scienze dell'educazione e della formazione" (Classe 18 o L-19);
 - diploma di laurea "Scienze pedagogiche" (Classe 87/S o LM-85);
 - diploma di laurea in "Scienze della Formazione primaria, indirizzo scuola infanzia" (classe LM-85/bis);
 - diploma di laurea in "Programmazione e gestione dei servizi educativi e formativi" e diploma di laurea in "Programmazione e gestione dei servizi educativi" (Classe 56/S o LM-50);
- e. uno dei seguenti diplomi quinquennali di scuola secondaria di secondo grado:
- diploma quinquennale rilasciato dal liceo socio-psico-pedagogico o titoli equipollenti;
 - diploma quinquennale di tecnico dei servizi sociali;
 - diploma quinquennale di assistente di comunità infantile;
 - diploma quinquennale di dirigente di comunità;
 - diploma quinquennale rilasciato dal liceo delle scienze sociali;
 - diploma quinquennale rilasciato dal liceo sociale della comunicazione
 - diploma di liceo delle scienze umane
 - diploma di liceo delle scienze umane opzione economico-sociale
 - diploma di maturità professionale indirizzo servizi socio-sanitari.

I candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione alla presente selezione.

In assenza di questo riconoscimento a tutti gli effetti di legge (equipollenza), i candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero dovranno essere in possesso di un provvedimento di equivalenza del proprio titolo di studio ai titoli di studio richiesti dal presente avviso, ai sensi dell'art. 38 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss. mm.

In questo caso i candidati devono dichiarare nella domanda di ammissione di aver avviato la procedura di richiesta di equivalenza del proprio titolo di studio prevista dalla richiamata normativa. Il provvedimento di equivalenza ai sensi dell'art. 38 dovrà in ogni caso essere posseduto al momento dell'assunzione. E' onere del candidato produrre tempestivamente la documentazione relativa all'avvenuto ottenimento dell'equivalenza del proprio titolo di studio.

Non possono presentare domanda coloro che sono inseriti nella graduatoria della selezione pubblica per assunzioni con contratto a tempo determinato nella figura professionale di Educatore nido d'infanzia cat. C – Livello base approvata con determinazione del Direttore n. 1 dd. 7 gennaio 2020.

CONTENUTO DELLA DOMANDA

La domanda, redatta ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, deve contenere:

a) nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale ed eventuale diverso recapito presso il quale devono essere inviate tutte le comunicazioni relative alla procedura, recapiti telefonici ed indirizzo di posta elettronica.

ASIF CHIMELLI non risponde per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, via fax o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore;

b) il possesso della cittadinanza italiana o cittadinanza di uno dei paesi membri dell'Unione Europea, ovvero di essere familiare di cittadini dell'Unione Europea, anche se cittadino di Stato terzo, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di "rifugiato" ovvero dello status di "protezione sussidiaria" (art. 38 D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 così come modificato dalla L. 6 agosto 2013 n. 97), in possesso dei seguenti requisiti:

- godere di diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, oppure indicare le cause del mancato godimento;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana rapportata alla categoria e figura professionale in oggetto;

c) il possesso dei requisiti previsti dall'avviso: titolo di studio prescritto, o l'equipollenza dello stesso se conseguito all'estero, la data in cui è stato conseguito, l'Istituto completo di indirizzo che lo ha rilasciato o il corso di laurea che si sta frequentando, qualora studenti;

d) il Comune di iscrizione nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) la dichiarazione di non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione;

f) la dichiarazione di inesistenza di qualsiasi precedente penale, pendenza penale o applicazione di prevenzione che impediscano, ai sensi delle norme vigenti, la costituzione del rapporto di lavoro presso la pubblica amministrazione, ovvero le eventuali condanne riportate, i procedimenti penali pendenti nonché la sottoposizione a misure di sicurezza o prevenzione (specificandone la natura);

g) la posizione regolare nei riguardi degli obblighi militari (per i cittadini soggetti all'obbligo di leva);

h) il possesso dei requisiti fisici di idoneità alla mansione.

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente a pena di esclusione. Ai sensi del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 tale firma non necessita di autenticazione se apposta dal richiedente in presenza del dipendente addetto. Qualora la domanda venga consegnata da persona diversa dal richiedente o spedita per posta alla stessa dovrà essere allegata la fotocopia semplice di un documento di identità (fronte e retro) in corso di validità.

AUTOCERTIFICAZIONI

Dal 1° gennaio 2012, secondo quanto disposto dalla Legge 12 novembre 2011 n. 183, ASIF CHIMELLI non può accettare certificati rilasciati da Pubbliche amministrazioni, che restano utilizzabili solo nei rapporti tra privati; detti certificati devono essere sostituiti dalle autocertificazioni, di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, o dall'acquisizione d'ufficio delle informazioni necessarie, previa accurata indicazione da parte dell'interessato degli elementi indispensabili per il reperimento delle stesse.

Con la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura, nelle forme di cui al DPR 445/2000, il candidato assume la responsabilità della veridicità di tutte le informazioni fornite, nella domanda e negli eventuali documenti allegati, nonché della conformità all'originale delle copie degli eventuali documenti prodotti.

ASIF CHIMELLI procederà ad idonei controlli per verificare la veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda. Qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il candidato, oltre a rispondere ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione all'elenco, redatta su apposito modulo, in carta libera, ai sensi della Legge 23.08.1988 n. 370, firmata dall'aspirante, **può essere presentata sino al 31 luglio 2021.**

La domanda è redatta in carta semplice, utilizzando preferibilmente il modello scaricabile dal sito www.asifchimelli.eu.

La domanda può essere:

- consegnata **a mano** (nel qual caso l'Ufficio Personale ne rilascerà ricevuta), in formato cartaceo con firma autografa presso gli uffici amministrativi di ASIF CHIMELLI – Palazzo Cerra – II piano, P.zza Garbari n. 5 (aperti al pubblico **solo previo appuntamento – tel. 0461 502352-315** con il seguente orario: dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 12.30, il giovedì anche dalle 14.00 alle 17.00);
- spedita in formato cartaceo con firma autografa **a mezzo posta o con altri mezzi previsti dalla legge**. La domanda verrà accettata se dal timbro dell'ufficio postale accettante risulterà rispettato il termine di scadenza del presente avviso. Nel caso di spedizione a mezzo di corriere privato farà fede idonea attestazione della data di consegna al corriere;
- spedita dal proprio domicilio digitale, purchè le relative credenziali di accesso siano state rilasciate previa identificazione del titolare (**PEC personale**), all'indirizzo PEC di ASIF CHIMELLI: asifchimelli@pec.it. In tal caso farà fede la data di invio della pec;
- spedita a mezzo mail all'indirizzo **personale@asifchimelli.it**. La domanda, in questo caso, deve avere firma autografa, deve essere scansionata in formato pdf unitamente a fotocopia della carta d'identità; analogamente devono essere scansionati nello stesso formato ed allegati alla domanda tutti i documenti richiesti per la partecipazione alla procedura selettiva;
- sottoscritta con firma digitale e spedita a mezzo mail all'indirizzo **personale@asifchimelli.it** oppure all'indirizzo PEC di ASIF CHIMELLI **asifchimelli@pec.it** (utilizzabile solo da altra casella di posta elettronica certificata).

Non sono ammesse altre modalità di presentazione della domanda. Le domande presentate o pervenute con modalità diverse non verranno prese in considerazione e verranno pertanto escluse dalla procedura.

DOCUMENTI DA PRESENTARE CON LA DOMANDA

Alla domanda deve essere allegata **fotocopia leggibile di un documento in corso di validità** (qualora le dichiarazioni contenute nella domanda non siano sottoscritte alla presenza del dipendente addetto).

MODALITA' DI FORMAZIONE DELL'ELENCO

La singola domanda pervenuta verrà inserita nell'elenco a seconda dei "Requisiti per l'ammissione" di cui punto 11 del presente bando seguendo l'ordine di precedenza dalla lett. a sino alla lett. e. L'elenco sarà formato sulla base dell'ordine temporale di presentazione delle domande.

ASSUNZIONE IN SERVIZIO

In caso di necessità l'Azienda procederà a contattare telefonicamente il candidato secondo l'ordine dell'elenco al numero telefonico indicato nella domanda di ammissione, di norma, nelle fasce orarie che si stabiliscono nelle seguenti: 8.00-12.30 e 14.00-16.00. L'assunzione potrà essere preceduta da un colloquio conoscitivo.

Qualora la persona risulti irreperibile, si attribuisce alla stessa una chiamata non risposta (non risponde, risponde la segreteria, risponde altra persona, linea occupata) e si procede ad interpellare altra persona scorrendo la graduatoria. **L'irreperibilità a cinque chiamate, anche non consecutive, comporta la sospensione dalle chiamate sino alla conclusione dell'anno educativo in corso.**

La persona interpellata non può rifiutare l'assunzione proposta o la proroga dell'assunzione, sia essa a tempo parziale che a tempo pieno, diversamente viene disposta **la sospensione dalle chiamate sino alla conclusione dell'anno educativo in corso.**

La sospensione decade:

- nel caso di malattia, nel momento in cui viene presentato il relativo certificato medico;
- nel caso di autocertificazione di occupazione in corso presso altri enti, al termine del periodo di lavoro dichiarato;
- nel caso di gravi e comprovati motivi documentati, ad avvenuta valutazione da parte del Direttore. Non sono accettate motivazioni generiche quali motivi personali o familiari.

La giustificazione (certificato medico, contratto di assunzione, dichiarazione grave motivo ...) della non accettazione della sostituzione/incarico dovrà essere inviata quanto prima, pena l'esclusione dalla graduatoria per tutto l'anno scolastico in corso. **Fino al ricevimento di detta giustificazione il candidato sarà sospeso dall'elenco e dalle chiamate.**

I candidati dovranno essere disponibili a prendere immediatamente servizio a partire dalla data ora che verrà indicata da ASIF CHIMELLI. In caso contrario, si procederà alla chiamata dei candidati immediatamente successivi in graduatoria.

L'Azienda, prima di procedere alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione a tempo determinato dovrà acquisire autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445.

Il rapporto di lavoro si costituirà all'atto della sottoscrizione del contratto individuale, contestualmente all'ammissione in servizio.

La mancata presentazione in servizio senza giustificato motivo alla data stabilita è condizione risolutiva del contratto individuale di lavoro ed inoltre comporta il deponimento dalla graduatoria per il periodo di validità della stessa.

Al contratto si applica il periodo di prova secondo la disciplina del contratto collettivo di lavoro vigente.

TRATTAMENTO GIURIDICO ED ECONOMICO

Il rapporto di lavoro sarà regolato dal contratto collettivo provinciale di lavoro 2016-2018 sottoscritto in data 01.10.2018 del comparto Autonomie Locali.

Il trattamento economico al lordo delle ritenute di legge, per la figura professionale di **educatore a tempo pieno (36 ore settimanali)**, è il seguente:

- Stipendio base contrattuale annuo	€ 14.268,00.-
- Assegno annuo lordo	€ 2.424,00.-
- Indennità integrativa speciale	€ 6.371,01.-
- Altre indennità previste dal vigente contratto collettivo provinciale di lavoro	
- Tredicesima mensilità	
- Assegno per il nucleo familiare, se e in quanto spettante, nella misura di legge e quant'altro previsto dagli accordi sindacali.	

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati delle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali a norma di legge.

Per quanto non previsto dal presente avviso si fa riferimento alle disposizioni contenute nella Legge regionale 3 maggio 2018, n. 2, nel vigente regolamento del Comune di Pergine Valsugana per le procedure di assunzione del personale per quanto compatibile, nei relativi contratti collettivi di lavoro.

Per chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno contattare l'Ufficio Personale al numero telefonico 0461 502315 o 0461 502352.

INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI AI SENSI DELL'ART. 13 e 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679.

Titolare del trattamento. Il titolare del trattamento dei dati personali è:

- Denominazione: Azienda Speciale Servizi Infanzia e Famiglia – G.B. Chimelli (ASIF Chimelli) Codice Fiscale 80010630228, P.IVA 01186070221
- Indirizzo postale: 38057 Pergine Valsugana Piazza Garbari n. 5
- Recapiti: tel. 0461502351, mail: info@asifchimelli.it, pec: asifchimelli@pec.it, sito: www.asifchimelli.eu
- Contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD): rpd@asifchimelli.it

Finalità del trattamento dei dati e base giuridica: dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati esclusivamente per la gestione della procedura.

Categoria di dati personali:

- dati comuni
- dati sensibili e giudiziari relativi allo stato di salute e alle condanne penali e ai procedimenti penali pendenti, ai sensi di quanto disposto dal Testo unico delle leggi regionali sull'ordinamento del personale dei Comuni della Regione Autonoma Trentino Alto Adige (D.P.Reg. 1 febbraio 2005 n. 2/L).

Modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato con strumenti automatizzati (informatici/elettronici) con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi.

I Suoi dati saranno trattati, esclusivamente per le finalità di cui sopra, da Preposti al trattamento (Responsabile e Incaricati dell'Ufficio Personale e Segreteria).

Sempre per le finalità indicate, i Suoi dati potranno essere trattati da soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare, che prestano adeguate garanzie circa la protezione dei dati personali e nominati Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento.

Diritti dell'interessato

Lei potrà esercitare, nei confronti del Titolare ed in ogni momento, i diritti previsti dal Regolamento:

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge
- richiedere la portabilità dei dati
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati
- proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Informativa completa e altre informazioni sono disponibili presso l'Ufficio Personale.

Pergine Valsugana, 10 marzo 2021.



IL DIRETTORE

- dott.ssa Francesca Parolari –