

ACCORDO DECENTRATO CONCERNENTE IL FONDO PER LA RIORGANIZZAZIONE E L'EFFICIENZA GESTIONALE (F.O.R.E.G.) DI CUI AL CAPO III DEGLI ACCORDI STRALCIO PER IL RINNOVO DEL CONTRATTO COLLETTIVO PROVINCIALE DI LAVORO 2016-2018 SOTTOSCRITTI in data 21/12/2016 PER IL COMPARTO SCUOLA E in data 23/12/2016 PER IL COMPARTO AUTONOMIE LOCALI – AREA NON DIRIGENZIALE PER IL PERSONALE DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA DI ASIF CHIMELLI - ANNO SCOLASTICO 2018/2019.

Il giorno 14 giugno 2019, presso la sede di ASIF CHIMELLI, le parti rappresentate:

- per ASIF Chimelli, dal Direttore

dott.ssa Francesca Parolari

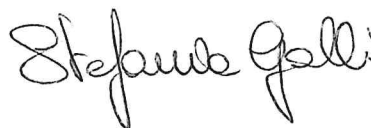


- e dalla delegazione sindacale composta dai rappresentanti delle organizzazioni sindacali:

per la F.L.C. CGIL – Sig.ra Biancalbina Francesconi



per la CISL Scuola – Sig.ra Stefania Galli



per la UIL Coordinamento Scuola Infanzia – Sig.ra Daniela Tabarelli



#### CONVENGONO E SOTTOSCRIVONO

L'accordo in ordine alle modalità di utilizzo delle risorse del Fondo denominato "Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale" per il personale delle scuole equiparate dell'infanzia di ASIF Chimelli, in particolare per quanto riguarda i criteri di ripartizione delle risorse complessivamente a disposizione per il finanziamento quota "obiettivi specifici" del Fondo, il personale coinvolto nonché le modalità di distribuzione fra i vari obiettivi specifici delle risorse a disposizione e di compenso dei dipendenti coinvolti.

#### Art. 1

#### Ambito di applicazione

Il presente accordo si applica al personale di cui all'art. 46, comma 7 della legge provinciale 21 marzo 1997, n. 13. In particolare trova applicazione nei confronti del personale dipendente dalle scuole equiparate dell'infanzia. Tale accordo riconosce modalità e trattamenti economici già previsti dall'accordo stralcio del 21 dicembre 2016 e dall'accordo di revisione del 4 ottobre 2018 per il corrispondente personale del comparto provinciale della Scuola (insegnanti) e dall'accordo stralcio del 23 dicembre 2016 e del 1 ottobre 2018 per il corrispondente personale del comparto autonomie locali (cuochi ed operatori d'appoggio).

I rinvii al CCPL 17.10.2003 sono da considerare dinamici rispetto a quanto previsto per gli stessi istituti dai contratti collettivi che regolano il rapporto tra personale ed ente gestore.

Il presente accordo trova applicazione per l'anno scolastico 2018-2019.



**Art. 2**  
**Costituzione del FO.R.E.G.**

Il FO.R.E.G. è costituito annualmente dalle risorse risultanti dall'applicazione degli importi per dipendente equivalente di ciascun anno, così come stabiliti dalla Provincia Autonoma di Trento.

Tutti gli importi e le risorse sopra indicate potranno subire delle variazioni a seguito della modifica degli accordi citati all'art. 1 del presente documento.

**Art. 3**  
**Obiettivo di utilizzo del FO.R.E.G.**

L'obiettivo di utilizzo del FO.R.E.G. è quello di incentivare la partecipazione ed il coinvolgimento del personale nel progetto di riorganizzazione delle attività nel settore educativo e scolastico e nelle azioni di miglioramento della qualità del servizio erogato all'utenza.

Il FO.R.E.G. è costituito da due quote:

- α) la “quota obiettivi generali”, graduata sulla base della categoria di appartenenza del dipendente, destinata a remunerare la partecipazione di tutto il personale al raggiungimento degli obiettivi generali del sistema delle scuole equiparate dell'infanzia di ASIF Chimelli;
- β) la “quota obiettivi specifici”, volta a remunerare la partecipazione del personale al raggiungimento di obiettivi specifici del sistema delle scuole equiparate dell'infanzia di ASIF Chimelli.

**Art. 4**  
**Criteri per l'erogazione della “quota obiettivi generali”  
di cui all'art. 3, co. 2, lett. a)**

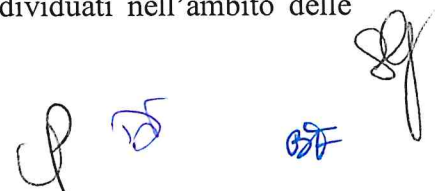
La quota del FO.R.E.G. di cui all'art. 3, comma 2, lett. a), denominata “quota obiettivi generali”, è erogata in un'unica soluzione ad avvenuta erogazione degli importi corrispondenti da parte della PAT, di norma entro il mese di giugno dell'anno successivo alla fine del precedente anno scolastico con riferimento al raggiungimento degli obiettivi generali di ASIF Chimelli dell'anno scolastico precedente.

Gli obiettivi generali sono fissati da parte di ASIF Chimelli all'interno del Piano Programma dell'Azienda approvato dal Consiglio Comunale che ne certifica a consuntivo il raggiungimento al momento del pagamento.

Ai fini dell'erogazione della “quota obiettivi generali”, di cui al comma 1, si rimanda a quanto disciplinato all'art. 7 commi 5 - 6 - 7 e art. 8 dall'accordo stralcio del 21 dicembre 2016 e all'art. 11 -12 dall'accordo stralcio del 23 dicembre 2016.

**Art. 5**  
**Criteri per l'erogazione della “quota obiettivi specifici”  
di cui all'art. 3, co. 2, lett. b)**

I criteri generali per la ripartizione delle risorse complessivamente a disposizione per il finanziamento della “quota obiettivi specifici” del FO.R.E.G. sono individuati nell'ambito delle categorie sotto riportate:





**A. Area dell'organizzazione scolastica:**

- a. **A1:** flessibilizzazione degli orari di lavoro e riorganizzazione delle attività in caso di personale assente e/o forme di articolazione dell'orario di lavoro individuale volte all'organizzazione particolarmente vantaggiosa per le attività della scuola nonché mancata sostituzione di personale assente.
- b. **A2:** svolgimento di particolari funzioni qualificate connesse al miglioramento del livello di funzionalità organizzativa, amministrativa e tecnica, nonché volte ad assicurare il coordinamento operativo e la necessaria collaborazione per il funzionamento della scuola.

**B. Area dei progetti di ricerca – azione, sperimentazione e innovazione:** partecipazione a progetti, anche sperimentali e straordinari, volti al miglioramento della qualità e all'innovazione della proposta educativo-didattica.

**C. Area dei progetti di formazione e aggiornamento professionale:** conseguimento di un particolare, documentato e verificato arricchimento professionale.

L'erogazione della quota "obiettivi specifici" di cui al presente articolo avviene sulla base della realizzazione degli obiettivi specifici definiti di seguito.

Il limite massimo del compenso spettante ai dipendenti coinvolti nella realizzazione degli obiettivi specifici è pari ad annui lordi € 1.500,00.

Le risorse da destinare al finanziamento degli obiettivi specifici sono assegnate a ASIF Chimelli in relazione alla consistenza del personale assegnato alla data del 31 ottobre dell'anno scolastico di riferimento del fondo.

Le disposizioni del presente articolo si applicano anche al personale a tempo determinato.

**OBIETTIVI SPECIFICI PER L'ANNO 2018/2019**

In merito agli obiettivi specifici si è proceduto alla loro individuazione con riferimento alle tre diverse qualifiche professionali (insegnanti, operatori d'appoggio, cuochi) e nel quadro delle categorie definite dall'articolo 5 del presente Accordo.

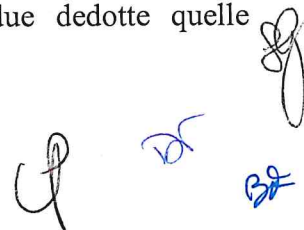
Ai fini dell'erogazione si terrà conto dell'effettiva partecipazione del personale al raggiungimento dei singoli obiettivi, rilevata con appositi strumenti messi a disposizione.

La valutazione complessiva finale sarà sempre individuale per tutte le tre qualifiche.

**OBIETTIVI SPECIFICI PERSONALE INSEGNANTE**

**A1) Flessibilizzazione degli orari di lavoro e riorganizzazione delle attività in caso di personale assente e/o forme di articolazione dell'orario di lavoro individuale volte all'organizzazione particolarmente vantaggiosa per le attività della scuola nonché mancata sostituzione di personale assente.**

Vengono riservate a questo obiettivo le risorse finanziarie residue dedotte quelle necessarie alla liquidazione dei compensi di cui alle altre categorie.



Tali risorse saranno distribuite con compensi individuali rapportati al numero di insegnanti coinvolti, all'effettiva presenza in servizio, incluso il periodo di interdizione per congedo di maternità obbligatoria, e all'orario di lavoro, da erogare al personale a tempo indeterminato nonché a quello determinato che abbia prestato almeno 30 giorni anche non continuativi di effettivo servizio presso una delle scuole di ASIF CHIMELLI (si considera anno scolastico il periodo compreso fra il mese di settembre e quello di giugno), compresi sabati, domeniche e giornate di chiusura fissate dalla PAT.

**A2) Funzioni connesse al miglioramento del livello di funzionalità organizzativa, amministrativa e tecnica, volte ad assicurare il coordinamento operativo e la necessaria collaborazione per il funzionamento della scuola:**

A1) Componenti del Comitato di gestione - € 80.00 annui, con presenza almeno all'80% delle riunioni.

A2) Svolgimento di impegni connessi a incarichi stabiliti annualmente da ASIF CHIMELLI in qualità di referente – Si prevede un compenso di € 100,00 annui

**Gli incarichi sono riportati nell'allegato "Incarichi".**

A3) Addetti alle emergenze - € 100.00 annui

A4) Visite guidate e viaggi d'istruzione, di durata non inferiore alle 5 ore, organizzati all'interno di specifici percorsi delineati dalla programmazione scolastica annuale. Al personale accompagnatore spetta un compenso giornaliero forfetario di € 41,32 elevato ad € 61,97 per le giornate che comportino anche il pernottamento. Sarà riconosciuta una sola iniziativa per scuola. Nei confronti del personale insegnante ad orario settimanale inferiore a 25 ore, impegnato nella visita guidata o nel viaggio d'istruzione, le maggiori prestazioni orarie fino alle 5 ore giornaliere sono regolate dall'integrazione del contratto individuale di lavoro per la giornata interessata.

A5) Presenza di tirocinanti.

Il compenso, nei limiti delle risorse destinate all'attività, sarà erogato ai tutor secondo la tabella sottoriportata:

- da 30 a 100 ore totali di tirocini seguiti: € 90,00
- da 101 a 150 ore totali di tirocini seguiti: € 120,00
- oltre le 150 ore totali di tirocini seguiti: € 150,00

**B) Partecipazione a progetti di ricerca-azione, sperimentazione e di introduzione di pratiche innovative all'interno della scuola dell'infanzia:**

B1) Introduzione, nell'ambito della progettazione annuale della scuola, di progetti che prevedano:

- il potenziamento dell'insegnamento delle lingue straniere in coerenza con il piano del trilinguismo.
  1. Attività di accostamento alle lingue europee nelle scuole dell'infanzia gestite da ASIF CHIMELLI. **Si rimanda all'allegato "Destinatari e Compensi";**
- la sperimentazione di metodologie didattiche innovative (es. cooperative learning, tutoring, uso delle tecnologie, attivazione di laboratori, collaborazione con agenzie del territorio, ecc.), anche in relazione a modalità alternative di raggruppamento degli alunni, oltre alle normali attività intersezionali;
- implementazione di strategie operative strettamente legate a percorsi formativi seguiti, ulteriori rispetto all'attività didattica di sezione periodica;





- la promozione di un positivo inserimento del servizio scolastico di bambini e famiglia di altra cultura, specie in contesti ad alta incidenza interculturale;
- lo sviluppo di progetti integrati, anche in collaborazione con i servizi sociali e sanitari del territorio, per il sostegno di situazioni diffuse di disagio evolutivo;
- l'attuazione di progetti innovativi di continuità fra i servizi.

I progetti, che dovranno avere una durata minima di tre mesi ed essere condivisi all'interno del gruppo di lavoro, andranno redatti secondo i criteri e i format forniti dal coordinamento pedagogico e potranno essere attuati solo ad avvenuta approvazione da parte del medesimo. La valutazione sarà individuale e la quota spettante verrà erogata al personale insegnante implicato con riferimento agli ambiti progettuali esplicitati, alla effettiva partecipazione al progetto e agli obiettivi complessivamente raggiunti. Le risorse destinate sono pari a max € 300,00 pro capite.

Qualora nei progetti sia coinvolto il personale ausiliario e cuoco la condivisione deve avvenire in sede di collegio del personale.

### **C) Progetti di formazione e aggiornamento professionale.**

C1) Partecipazione ad iniziative formative a frequenza non obbligatoria, anche di tipo laboratoriale, riconosciute da ASIF CHIMELLI. È richiesta una frequenza non inferiore all'80% delle complessive ore dell'iniziativa. Il compenso è di € 10,00 per ciascuna ora di frequenza. Sono riconosciute massimo 20 ore.

C2) Partecipazione obbligatoria, se fuori dall'orario di servizio, da parte di personale insegnante ai corsi di formazione e/o aggiornamento in materia di igiene e sicurezza sul lavoro, per le ore residuali rispetto a quelle recuperabili. Il compenso previsto è di € 14,42 orari.

C3) attività di formazione linguistica e metodologica per l'acquisizione della certificazione di livello almeno B1 e/o di mantenimento ciclico della competenza a supporto del progetto di insegnamento e accostamento dei bambini alle lingue europee nelle scuole dell'infanzia gestite da ASIF CHIMELLI. **Si rimanda all'allegato "Destinatari e Compensi".**

Il riconoscimento avverrà per singola iniziativa formativa, posto il raggiungimento della soglia minima di partecipazione effettiva pari all'80% delle ore complessivamente previste. Non possono essere incentivati con compensi identici percorsi formativi reiterati per più di due volte. Nel caso di interventi programmati a consistenza oraria diversa da quella indicata il relativo compenso verrà calcolato proporzionalmente.

### **OBIETTIVI SPECIFICI PERSONALE AUSILIARIO E CUOCO**

**A1) Flessibilizzazione degli orari di lavoro e riorganizzazione delle attività in caso di personale assente e/o forme di articolazione dell'orario di lavoro individuale volte all'organizzazione particolarmente vantaggiosa per le attività della scuola nonché mancata sostituzione di personale assente.**

Vengono riservate a questo obiettivo le risorse finanziarie residue dedotte quelle necessarie alla liquidazione dei compensi di cui alle altre categorie. Tali risorse saranno distribuite con compensi individuali rapportati al numero di ausiliari coinvolti, all'effettiva presenza in servizio, incluso il periodo di interdizione per congedo di maternità obbligatoria, e all'orario

di lavoro, da erogare al personale a tempo indeterminato nonché a quello determinato che abbia prestato almeno 30 giorni anche non continuativi di effettivo servizio presso una delle scuole di ASIF CHIMELLI nell'anno scolastico di riferimento (si considera anno scolastico il periodo compreso fra il mese di settembre e quello di giugno), compresi sabati, domeniche e giornate di chiusura fissate dalla PAT.

**A2) Funzioni connesse al miglioramento del livello di funzionalità organizzativa, amministrativa e tecnica, volte ad assicurare il coordinamento operativo e la necessaria collaborazione per il funzionamento della scuola:**

A1) Componenti del Comitato di gestione - € 80.00 annui con presenza almeno all'80% delle riunioni.

A2) Addetti alle emergenze - € 100.00 annui

A3) Svolgimento di impegni connessi a incarichi stabiliti annualmente da ASIF CHIMELLI in qualità di referente – € 100,00 annui.

A4) Visite guidate e viaggi d'istruzione, di durata non inferiore alle 5 ore, organizzati all'interno di specifici percorsi delineati dalla programmazione scolastica annuale. Al personale accompagnatore spetta un compenso giornaliero forfetario di € 41,32 elevato ad € 61,97 per le giornate che comportino anche il pernottamento. Sarà riconosciuta una sola iniziativa per scuola. Nei confronti del personale operatore d'appoggio/cuoco ad orario settimanale inferiore a 36 ore, impegnato nella visita guidata o nel viaggio d'istruzione, le maggiori prestazioni orarie fino alle 7 ore giornaliere sono regolate dall'integrazione del contratto individuale di lavoro per la giornata interessata.

A5) Presenza di tirocinanti per una durata superiore a 30 ore.

Il compenso, nei limiti delle risorse destinate all'attività, sarà erogato ai tutor secondo la tabella sottoriportata:

- da 30 a 100 ore totali di tirocini seguiti: € 90,00
- da 101 a 150 ore totali di tirocini seguiti: € 120,00
- oltre le 150 ore totali di tirocini seguiti: € 150,00

**B) Partecipazione a progetti di ricerca-azione, sperimentazione e di introduzione di pratiche innovative all'interno della scuola dell'infanzia:**

Si rimanda a quanto stabilito al precedente punto B1 degli obiettivi specifici del personale insegnante.


Le risorse destinate sono di max € 300,00 pro capite.

**C) Progetti di formazione e aggiornamento professionale.**

C1) Partecipazione ad iniziative formative a frequenza non obbligatoria, anche di tipo laboratoriale, riconosciute da ASIF CHIMELLI. È richiesta una frequenza non inferiore all'80% delle complessive ore dell'iniziativa. Il compenso è di € 10,00 per ciascuna ora di frequenza. Sono riconosciute massimo 20 ore.

**Interpretazione autentica**

Qualora insorgano controversie sull'interpretazione del presente contratto, le parti che lo hanno sottoscritto si incontrano per definire consensualmente il significato della clausola controversa.





# PROGETTO ACCOSTAMENTO ALLE LINGUE EUROPEE NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI ASIF CHIMELLI

Allegato DEST	DESTINATARI
---------------	-------------

## **1) Partecipazione ad attività di formazione e conseguimento certificazione linguistica.**

Sono esclusi quelli svolti nell'ambito di specifici programmi linguistici di formazione permanente a cofinanziamento europeo per i quali sono previsti diversi meccanismi premiali.

### **1.a) Partecipazione ad attività di formazione:**

Accedono al fondo insegnanti che hanno partecipato a:

1] percorsi di formazione linguistico/metodologica finalizzati al conseguimento di certificazione linguistica secondo i parametri del *C.E.F.R. - Common European Framework of Reference* – ad esclusione di quelli svolti nell'ambito di specifici programmi linguistici di formazione permanente a cofinanziamento europeo per i quali sono previsti diversi meccanismi premiali:

- di livello almeno B1, compresi eventuali percorsi supplementari di formazione linguistico/metodologica;
- di livello B2, quale ulteriore perfezionamento della formazione linguistico/metodologica;

2] percorsi di formazione glottodidattica (di norma 20 ore), a completamento di percorsi di acquisizione della certificazione linguistica di livello B1;

3] percorsi linguistico/metodologici (di norma 30 ore) con finalità di rinforzo/mantenimento della competenza acquisita con la certificazione linguistica di livello almeno B1;

4] stages e seminari della durata di almeno 5 ore, indirizzati ad acquisire tecniche didattiche innovative e sperimentali per l'accostamento dei bambini alle lingue europee;

5] laboratori linguistico/metodologici (di norma 20 ore) di livello avanzato, riservati a personale in possesso di certificazione di livello almeno B1 o di equiparabile competenza accertata; di livello intermedio e base rispettivamente con finalità di rinforzo, consolidamento e primo avvicinamento alle lingue europee.

La consistenza oraria dei percorsi di cui al punto 1., di norma, è pari a 100 ore; qualora la durata sia superiore o inferiore, il riconoscimento economico verrà calcolato proporzionalmente e per la sola parte eccedente il monte ore per l'attività di formazione contrattualmente prevista. Analogamente per le attività di formazione di cui ai punti 2., 3. e 5., il riconoscimento economico sarà proporzionato alla quota di ore effettivamente svolte.

Il riconoscimento avverrà per singola iniziativa formativa, posto il raggiungimento della soglia minima di partecipazione effettiva pari al 70% delle ore complessivamente previste. Non possono essere incentivati con compensi identici percorsi formativi reiterati per più di due volte. Le attività sono compensate, secondo le tipologie dei percorsi formativi e la relativa consistenza oraria, secondo le misure di seguito riportate; nel caso di interventi programmati a consistenza oraria diversa da quella indicata il relativo compenso verrà calcolato proporzionalmente:

### **1.b) Conseguimento certificazione linguistica**

Accedono al fondo insegnanti che hanno conseguito, al termine di percorsi di formazione promossi dalla struttura competente le certificazioni linguistiche di livello B1, B2, C1



## **b) Progetti e attività di accostamento dei bambini alle lingue europee nella scuola dell'infanzia.**

Accedono al fondo insegnanti:

- in possesso di certificazione linguistica di livello almeno B 1, rilasciata da Enti certificatori accreditati a livello internazionale e adeguata formazione metodologica promossa dalla struttura provinciale competente o diploma di laurea in lingue e letteratura straniera, tra le quali figure il tedesco o l'inglese e formazione metodologica adeguata;
- insegnanti che mantengono ciclicamente aggiornata (di norma ogni 2 anni) la formazione linguistica e metodologica con la partecipazione a iniziative formative promosse dalla struttura provinciale competente. Eventuali percorsi effettuati presso Centri accreditati per la formazione possono essere considerati utili per l'attestazione del mantenimento della competenza linguistica purché corrispondenti per obiettivi, livello ed entità di ore a quelli promossi dalla struttura provinciale competente. Al riguardo gli interessati sono tenuti a prendere preventivi accordi con la medesima struttura e a produrre in seguito adeguata documentazione.

### **IMPEGNO RICHIESTO:**

- l'attività nella scuola deve essere svolta in forma continuativa nell'anno scolastico (almeno 20 settimane) e per un monte ore annuo di almeno 80 ore, funzionale al raggiungimento della soglia di esposizione linguistica di 4 ore settimanali per ciascun bambino individuata tra gli obiettivi di sviluppo qualitativo del Piano per il trilinguismo;
- ai bambini va assicurata adeguata e costante esposizione alla lingua, da 2 a 3 interventi alla settimana, valorizzando la varietà delle situazioni organizzate di accostamento alla lingua europea nonché quelle a carattere più informale, in coerenza con il complessivo piano educativo- didattico della scuola;
- l'attività deve essere estesa a più gruppi di bambini, anche non inseriti nella sezione o gruppo di riferimento, compatibilmente con l'organizzazione scolastica di ciascuna scuola; anche in tal caso l'attività deve soddisfare il criterio minimo di accostamento pari ad almeno due interventi settimanali;
- l'attività deve essere puntualmente definita in un progetto pedagogico-educativo; il progetto deve essere collegialmente concordato, definito d'intesa con il coordinatore pedagogico per gli aspetti di natura organizzativa;
- le attività di preparazione e verifica funzionali all'insegnamento delle lingue europee, da svolgere collegialmente, fanno parte, del monte ore delle attività connesse al funzionamento della scuola in quanto costituiscono impegni ricorrenti costantemente intrecciati alla progettualità scolastica.

df

g

ef

df



<b>Allegato COMP</b>	<b>COMPENSI</b>
----------------------	-----------------

**1) Partecipazione ad attività di formazione e conseguimento certificazione linguistica.**

Sono esclusi quelli svolti nell'ambito di specifici programmi linguistici di formazione permanente a cofinanziamento europeo per i quali sono previsti diversi meccanismi premiali

**1.a) Partecipazione ad attività di formazione**


<i>Attività di formazione</i>	<i>Compenso</i>
<u>formazione linguistico/metodologica vs B1/ B2/C1/C2</u>	425,00 euro
<u>formazione linguistico/ metodologica supplementare</u>	212,50 euro
<u>formazione glottodidattica</u>	170,00 euro
formazione "post certificazione" per <u>rinforzo/mantenimento della competenza</u>	425,00 euro
<u>stages e seminari</u> promossi dalla Struttura per l'accostamento dei bambini alle lingue europee	68,00 euro
<u>laboratori linguistico/metodologici</u> di livello avanzato, intermedio e base	170,00 euro

**1.b) Conseguimento certificazione linguistica**

<i>Livelli certificazione linguistica</i>	<i>Compenso</i>
B1	225,00 euro
B2	500,00 euro
C1/ C2	750,00 euro

**b) Progetti e attività di accostamento dei bambini alle lingue europee nella scuola dell'infanzia**

<i>Fasce di calcolo per progetti</i>	<i>Compenso</i>
da 80 ore a 100 ore annuali	500,00 euro
da 101 ore a 150 ore annuali	700,00 euro
> 150 ore annuali	1.000,00 euro



BF

# INCARICHI NELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI ASIF CHIMELLI

**Allegato INCARICHI**

## **INCARICHI PERSONALE INSEGNANTE 2018/19**

### **REFERENTE COORDINATORE PEDAGOGICO**

- ✓ Cura le comunicazioni con la coordinatrice
- ✓ Controlla giornalmente la posta elettronica
- ✓ Aggiorna e cura la tenuta delle bacheche dell'aula insegnanti
- ✓ Cura la conduzione degli incontri di programmazione/Collegi del Personale in assenza della coordinatrice
- ✓ Cura l'ordine di acquisto di materiali comuni

### **REFERENTE COMUNICAZIONE E STRUMENTAZIONE INFORMATICA**

- ✓ Controlla giornalmente la posta elettronica in collaborazione con la referente del coordinatore
- ✓ Smista la posta interna e cura l'aggiornamento degli avvisi nella bacheca genitori
- ✓ Supervisiona le attrezzature informatiche (pc, proiettore, fotocopiatrice, ecc.)
- ✓ Coordina la corretta archiviazione dei file.

### **REFERENTE COMUNICAZIONI CON PERSONALE AUSILIARIO**

- ✓ Cura le comunicazioni con il personale ausiliario.
- ✓ Monitora il menù settimanale

### **REFERENTE BIBLIOTECA**

- ✓ Cura l'angolo biblioteca
- ✓ Cura la catalogazione dei testi

## **INCARICHI PERSONALE AUSILIARIO 2018/19**

### **REFERENTE COORDINATORE PEDAGOGICO E INSEGNANTI**

- ✓ Cura le comunicazioni con la coordinatrice e con le insegnanti

### **REFERENTE PER LE MANUTENZIONI**

- ✓ Segnala gli interventi manutentivi da eseguire

### **REFERENTE MAGAZZINO E ORDINI**

- ✓ Si occupa degli ordini del materiale di pulizia e gestisce il magazzino

### **REFERENTE DELLA COMUNICAZIONI SULLE PRESENZE DEI BAMBINI**

- ✓ Si occupa di raccogliere e trasmettere i dati in segreteria sulle presenze