

DELIBERAZIONE N. 5/2026

ANNO SCOLASTICO 2025/2026

OGGETTO: Approvazione verbale seduta precedente.

In seguito a regolare convocazione di data 11 giugno 2026 il Comitato di gestione della scuola dell'infanzia di PERGINE, rinnovato a seguito delle elezioni per il triennio 2025 - 2028, si è riunito il giorno 24 giugno 2026 alle ore 17.30 presso la sede della Scuola dell'Infanzia GB2 in Via Amstetten, 17 – PERGINE VALSUGANA.

Presenti i Signori:

- ~~BARCA VALENTINA CAMILLA – GENITORE~~
- CORONA CLAUDIO – GENITORE
- GIOVANNINI MARCO – GENITORE
- NISCO SILVIA – GENITORE
- ~~PIVA GIANLUCA – GENITORE~~
- SCOGNAMIGLIO ANNA TERESA – GENITORE
- ANTONIOLLI LICIA – PERSONALE INSEGNANTE
- ~~DI FRANCESCO ANTONELLA – PERSONALE INSEGNANTE~~
- GABRIELE LIBERA - INSEGNANTE
- SADLER LAURA – PERSONALE NON INSEGNANTE
- ~~MARGONI MARTINA – RAPPRESENTANTE COMUNALE MAGGIORANZA~~
- FRUET MARCO – RAPPRESENTANTE COMUNALE MINORANZA
- TORGHELE LIVIANA – RAPPRESENTANTE ENTE GESTORE

Segretario verbalizzante: Torghele Liviana

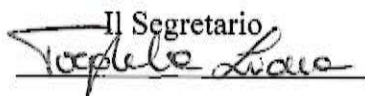
A seguito della trattazione del punto n. 1 dell'o.d.g.: approvazione verbale seduta precedente,

IL COMITATO DI GESTIONE

con voti favorevoli n. 9, voti contrari n. /, astenuti n. /

delibera

l'approvazione del verbale della seduta dd. 10 febbraio 2026.

Il Segretario


Il Presidente


Pubblicata all'albo della scuola il 25 giugno 2026



VERBALE N° 1

MARTEDI', 10 febbraio 2026

In seguito a regolare convocazione di data 26 gennaio 2026 il Comitato di gestione della scuola dell'infanzia di PERGINE, rinnovato a seguito delle elezioni per il triennio 2025 - 2028, si è riunito il giorno 10 febbraio 2026 alle ore 18.00 presso la sede della Scuola dell'Infanzia GB2 in Via Amstetten, 17 - PERGINE VALSUGANA.

Presenti i Signori:

- BARCA VALENTINA CAMILLA - GENITORE
- CORONA CLAUDIO - GENITORE
- GIOVANNINI MARCO - GENITORE
- NISCO SILVIA - GENITORE
- PIVA GIANLUCA - GENITORE
- ~~SCOGNAMIGLIO ANNA TERESA - GENITORE~~
- ANTONIOLLI LICIA - INSEGNANTE
- ~~DI FRANCESCO ANTONELLA - INSEGNANTE~~
- GABRIELE LIBERA - INSEGNANTE
- SADLER LAURA - PERSONALE NON INSEGNANTE
- MARGONI MARTINA - RAPPRESENTANTE COMUNALE MAGGIORANZA
- FRUET MARCO - RAPPRESENTANTE COMUNALE MINORANZA
- ~~TORGHELE LIVIANA - RAPPRESENTANTE ENTE GESTORE~~

Funge da segretario: TORGHELE LIVIANA

Si apre la riunione per la trattazione del seguente o.d.g.:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Approvazione elenchi/graduatorie di accesso anno scolastico 2026/2027;
3. Ratifica iscrizioni, ritiri e richieste di prolungamento anno in corso;
4. Conferma e frequenza mese di luglio 2026: presa d'atto numero domande pervenute;
5. Varie ed eventuali.



Punto n. 1

Approvazione verbale seduta precedente

All'unanimità viene approvato il verbale della seduta dd. 25 novembre 2025.

Punto n. 2

Approvazione elenchi/graduatorie di accesso anno scolastico 2026/2027

All'unanimità viene approvato:

- l'elenco degli iscritti all'anno scolastico 2026-2027 pari a n. 229 bambini, dei quali 9 accolti con riserva in quanto residenti e domiciliati fuori area di utenza e 6 bambini iscritti e accolti anche nella sezione ad indirizzo montessoriano;
- l'elenco delle pre-iscrizioni di n. 9 bambini per l'accesso alla scuola dell'infanzia ingresso gennaio 2027;
- l'elenco degli iscritti, per l'anno scolastico 2026-2027, alla sezione ad indirizzo montessoriano pari a 23 bambini dei quali 14 re-iscritti e 9 iscritti.

Punto n. 3

Ratifica iscrizioni, ritiri e richieste di prolungamenti anno in corso

Per l'anno scolastico in corso vengono ratificati all'unanimità 3 domande di prolungamento orario.

Punto n. 4

Conferma e frequenza mese di luglio 2026: presa d'atto numero domande pervenute

Si prende atto che nel periodo ordinario di apertura delle iscrizioni, 19 gennaio 2026 - 02 febbraio 2026, sono pervenute complessivamente 225 (su 278 bambini iscritti) domande di conferma di iscrizione e frequenza all'undicesimo mese (luglio 2026) delle quali:

- n. 100 inerenti bambini iscritti e frequentanti il GB1;
- n. 125 inerenti bambini iscritti e frequentanti il GB2.

Punto n. 5

Varie ed eventuali

Il personale insegnante chiede di poter conoscere gli esiti delle ultime rilevazioni svolte da APPA nella sezione Blu del GB1 relative alla presenza di radon. Segnala inoltre problematiche legate all'umidità, con il sospetto di possibili infiltrazioni d'acqua presso il GB1, e la necessità di un intervento di riparazione relativo a serramenti e porta d'ingresso presso il GB2.

Viene altresì richiesta la possibilità di installare un videocitofono presso il GB1, al fine di garantire maggiore sicurezza.

Il Comitato evidenzia inoltre l'opportunità di programmare gli interventi di manutenzione dei giardini scolastici, comprensivi di trattamento antizanzara, durante il periodo di sospensione delle attività per le festività pasquali.

Infine, viene affrontata la questione relativa all'installazione dei DAF.

La Direttrice di ASIF comunica che le tematiche emerse saranno oggetto di approfondimento e che seguirà un opportuno riscontro.

Non essendoci altro da discutere la riunione termina alle ore 19:50.

Il Segretario

Teofilo Lino

DELIBERAZIONE N. 6/2026

ANNO SCOLASTICO 2025/2026

OGGETTO: Ratifiche ritiri e iscrizioni anno scolastico 2025-2026 e 2026-2027.

In seguito a regolare convocazione di data 11 giugno 2026 il Comitato di gestione della scuola dell'infanzia di PERGINE, rinnovato a seguito delle elezioni per il triennio 2025 - 2028, si è riunito il giorno 24 giugno 2026 alle ore 17.30 presso la sede della Scuola dell'Infanzia GB2 in Via Amstetten, 17 – PERGINE VALSUGANA.

Presenti i Signori:

- ~~BARCA VALENTINA CAMILLA – GENITORE~~
- CORONA CLAUDIO – GENITORE
- GIOVANNINI MARCO – GENITORE
- NISCO SILVIA – GENITORE
- ~~PIVA GIANLUCA – GENITORE~~
- SCOGNAMIGLIO ANNA TERESA – GENITORE
- ANTONIOLLI LICIA – PERSONALE INSEGNANTE
- ~~DI FRANCESCO ANTONELLA – PERSONALE INSEGNANTE~~
- GABRIELE LIBERA - INSEGNANTE
- SADLER LAURA – PERSONALE NON INSEGNANTE
- ~~MARGONI MARTINA – RAPPRESENTANTE COMUNALE MAGGIORANZA~~
- FRUET MARCO – RAPPRESENTANTE COMUNALE MINORANZA
- TORGHELE LIVIANA – RAPPRESENTANTE ENTE GESTORE

Segretario verbalizzante: Torghele Liviana

A seguito della trattazione del punto n. 2 dell'o.d.g.: ratifica iscrizioni, ritiri e richieste di prolungamenti,

IL COMITATO DI GESTIONE

con voti favorevoli n. 9, voti contrari n. /, astenuti n. /

delibera

- 1) di ratificare l'accoglimento delle domande di ritiro di:
 - A.M.I. nata/o il 18/02/2023 per l'a.s. 2025-2026 e 2026-2027;
 - A.Z. nata/o il 09/11/2021 per l'a.s. 2025-2026 e 2026-2027;
 - B.M. nata/o il 22/04/2023 per l'a.s. 2026-2027;
 - G.A. nata/o il 10/12/2023 per l'a.s. 2026-2027;
 - L.G. nata/o il 27/10/2021 per l'a.s. 2025-2026 e 2026-2027;
 - Z.Q.Y. nata/o il 08/04/2021 per l'a.s. 2025-2026;

- 2) di ratificare l'accoglimento delle domande di iscrizione di:
 - L.G. nata/o il 08/12/2023 per l'a.s. 2026-2027;
 - S.V.G. nata/o il 04/02/2023 per l'a.s. 2026-2027;
 - V.L. nata/o il 25/11/2021 per l'a.s. 2026-2027.

Il Segretario



Il Presidente



Publicata all'albo della scuola il 25 giugno 2026