

# Azienda Speciale Servizi Infanzia e Famiglia - G.B. Chimelli

Pergine Valsugana, 3 luglio 2025

Alla cortese attenzione delle famiglie dei bambini

> Scuola dell'infanzia GB2 LORO INDIRIZZI

**OGGETTO**: avvio anno scolastico 2025/26 – prime informazioni.

Gentili genitori,

Si conferma che le scuole dell'infanzia di ASIF Chimelli riapriranno a partire da martedì 02 settembre.

Vi riportiamo qui di seguito alcune informazioni relative all'avvio dell'anno educativo 2025-26.

Innanzitutto, al fine di accogliere al meglio sia i bambini già frequentanti che le nuove coppie genitore/bambino gli orari dei primi giorni saranno così organizzati:

## PER I BAMBINI GIÀ FREQUENTANTI

Martedì 2 e mercoledì 3 settembre: la frequenza avverrà solo in orario mattutino, dalle 8:30 alle 13:30, comprensivo di pranzo.

**Uscita:** dalle 13:00 alle 13:30

Giovedì 4 e venerdì 5 settembre: la frequenza avverrà secondo l'orario standard, dalle

8.30 alle 15:30.

**Uscita:** dalle 15:00 alle 15:30

Lunedì 8 settembre la scuola è chiusa per il Santo Patrono.

Da martedì 9 settembre: avvio dell'orario completo anche con anticipo e posticipo pomeridiano.



## PER TUTTI I BAMBINI E I GENITORI NUOVI ISCRITTI CHE INIZIANO L'AMBIENTAMENTO

## Mercoledì 3 e giovedì 4 settembre

In queste prime giornate ogni nuova coppia genitore-bambino sarà accolta nella futura sezione di riferimento dalle insegnanti per un momento di accoglienza e gioco condiviso che prevede la presenza in stanza del genitore. Nel corso di queste due giornate si sperimenteranno i primi distacchi e non sarà previsto il pranzo.

Gli incontri si svolgeranno nella fascia oraria che va dalle 9:00 alle 11:30. L'orario specifico verrà concordato con le insegnanti, che si confronteranno con i genitori per organizzare eventuali turnazioni su più gruppi.

## Venerdì 5 settembre

La frequenza avverrà all'interno dell'orario standard, dalle 8.30 alle 15:30. Durante la terza giornata si inizieranno a sperimentare i primi distacchi. L'orario specifico sarà concordato con le insegnanti alla luce dell'andamento delle prime due giornate.

## Lunedì 8 settembre la scuola è chiusa per il Santo Patrono.

A partire da **martedì 9 settembre** prenderà avvio l'orario di entrata richiesto (7:30 o 8:30). Con tempi condivisi fra scuola e famiglia, saranno introdotti i momenti del pranzo, della nanna e la frequenza pomeridiana (con eventuale posticipo).

L'organizzazione della Scuola dell'Infanzia GB2 per l'a.s. 2025/26 sarà così articolata:

■ sarà garantito sia l'orario standard (8.30-15.30), sia l'orario prolungato con anticipo (prima ora 7.30 – 8.30) e posticipo (seconda ora 15.30-16.30 / terza ora 16.30-17.30). Il servizio di anticipo e posticipo è riservato alle famiglie che lo hanno già richiesto in fase di iscrizione. In corso d'anno nuovi anticipi e prolungamenti potranno essere concessi solo compatibilmente con i posti ancora disponibili.

Si segnala inoltre che sul sito di ASIF Chimelli (www.asifchimelli.eu > Servizi > Scuola dell'Infanzia GB2) è disponibile la *Scheda Informativa* della scuola, in cui sono riportate ulteriori informazioni utili riguardanti la frequenza presso la scuola dell'infanzia.

- MATERIALI DA PORTARE (si suggerisce di portare tali materiali già nei primi giorni di frequenza)
- 4 foto formato tessera da collocare nei cassetti personali, armadietti ecc ...
- 1 paio di pantofoline o sandali chiusi (no Crocs)
- 1 paio di stivali di gomma
- Un sacchetto di stoffa con laccio contrassegnato con il nome del bambino contenente almeno due cambi completi, coerenti con la stagione e le temperature del periodo
- 1 paio di calzini antiscivolo contrassegnati con nome del bambino
- 1 asciugamano piccolo contrassegnato con il nome del bambino (misura 30 × 45 cm), dotato di fettuccina per appenderlo, e un sacchettino di stoffa con nome per riportarlo a casa per il lavaggio



**2** 0461/502351 = 0461/502355 e-mail: info@asifchimelli.it

- 1 set di lenzuola da " lettino" (lenzuola, copertina leggera e federa)
- 1 confezione da 10 pacchetti di fazzoletti di carta.

A scuola è importante indossare vestiti comodi e pratici in modo che il bambino impari a fare da solo. I materiali richiesti sono pensati per favorire l'autonomia del bambino e necessari in determinati momenti della giornata educativa. **Non è previsto il grembiule.** 

## TRASPORTI

Gli orari dei trasporti, per i bambini che ne hanno fatto richiesta, saranno consultabili alla pagina https://trasportoscolastico.tn.it

Ad ogni bambino che ne aveva fatto richiesta nei termini previsti e che possiede i requisiti, saranno trasmesse tramite mail o posta ordinaria dal Servizio Trasporti della PAT le lettere di ammissione al trasporto unitamente al tesserino gratuito che dovrà essere stampato e ritagliato a cura della famiglia.

## MENSA

Nei prossimi giorni verranno fornite informazioni riguardanti la tariffa mensa e le modalità di fruizione delle tariffe agevolate in relazione all'indicatore ICEF. Tali indicazioni vi verranno fornite non appena rese note dalla PAT.

Per quanto riguarda la modulistica, Vi invitiamo a consultare il sito www.asifchimelli.eu, sul quale sono pubblicati documenti e moduli correlati alla frequenza scolastica.

Rimanendo a disposizione per eventuali chiarimenti, si porgono i più cordiali saluti.

#### LA COORDINATRICE PEDAGOGICA

- dott.ssa Stefania Mattivi-

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e duplicato nel sistema di conservazione di questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.L.gs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. L.gs. 39/1993).

#### IL DIRETTORE

- dott. Pietro Grigolli -

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e duplicato nel sistema di conservazione di questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3 bis e 71 D.L.gs. 82/05). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. L.gs. 39/1993).



