



*Azienda Speciale Servizi Infanzia e Famiglia – G.B. Chimelli*

# Benvenuti

## Scuola dell'Infanzia GB2

Anno scolastico 2018/19

La scuola dell'infanzia di Pergine è stata inaugurata il 24 giugno 1896 ed è ubicata su due sedi: il Gb1 in Viale Petri ed il Gb2 che da settembre 2017 è accolto nel nuovo polo educativo di via Amstetten.

Dal primo settembre 2009 la gestione è affidata all'*Azienda Speciale Servizi Infanzia e Famiglia* - ASIF Chimelli, ente strumentale del Comune di Pergine Valsugana che cura il coordinamento dei servizi educativi per la fascia 0-30 anni.

## COME SIAMO ORGANIZZATI

La scuola dell'infanzia è organizzata in **sezioni**, gruppi eterogenei per età composti da bambini di 3, 4 e 5 anni. Ogni sezione accoglie di norma 25 bambini ed è seguita da due insegnanti. Per l'a.s. 2018/19 Gb1 e Gb2 accoglieranno rispettivamente 7 sezioni.

Nel corso della giornata i bambini sperimentano anche **gruppi mobili intersezionali** composti da bambini di sezioni diverse al fine di garantire occasioni di apertura e scambio all'interno della scuola e vivere esperienze di apprendimento ideate sulla base di un progetto condiviso.

Per le famiglie che ne fanno richiesta è previsto il **prolungamento** dalle 7.30 alle 8.30 (*anticipo*) e dalle 15.30 alle 17.30 (*posticipo*).

Sono parte integrante della comunità educativa il cuoco, che si occupa della preparazione dei pasti, e gli operatori d'appoggio che curano la pulizia dei locali e collaborano con le insegnanti nei momenti di cura. Un'operatrice d'appoggio affianca l'autista nell'accompagnamento dei bambini che usufruiscono del trasporto.

## IL PROGETTO EDUCATIVO

Sulla base della legge provinciale in materia di scuola dell'infanzia e dei relativi Orientamenti, il personale della scuola elabora annualmente un **Progetto educativo**. Il documento - condiviso con le famiglie ad inizio anno - esplicita finalità e obiettivi del servizio e presenta le progettazioni che vedranno protagonisti bambini, insegnanti e famiglie in corso d'anno.

## I RAPPORTI CON LE FAMIGLIE

Per favorire il confronto educativo con le famiglie vengono proposti:

- ✓ **incontri assembleari** per condividere progetti e documentazioni;
- ✓ **colloqui individuali** per approfondire la conoscenza del bambino e definire linee educative comuni;
- ✓ **momenti di festa e serate formative** per essere una comunità educante dove la partecipazione di tutti è importante.

Per favorire la partecipazione, sono inoltre previsti:

- ✓ il **Comitato di gestione**, composto da rappresentanti dei genitori, del personale della scuola e del Comune. Questo organismo è chiamato a definire gli orientamenti dell'attività educativa, a vigilare sul funzionamento del servizio mensa, a deliberare sull'orario giornaliero della scuola, sul calendario annuale e sulle iscrizioni. Il comitato fa proposte su trasporti, attrezzature e materiali, contatti e scambi con altre scuole e sulle questioni ritenute rilevanti per l'attività educativo/didattica.
- ✓ Il **Collegio del personale**: è composto da tutto il personale insegnante e ausiliario ed è chiamato a organizzare l'attività educativa della scuola.

## I RAPPORTI CON L' EXTRASCUOLA

I bambini hanno bisogno di fare esperienze anche all'esterno valorizzando tutte le risorse che il territorio offre.

Tra le tante opportunità formative proposte da musei, enti e associazioni, le insegnanti scelgono quelle più coerenti con il Progetto educativo dell'anno. Un'attenzione particolare viene riservata alle uscite nell'ambiente naturale: i parchi cittadini, le aree verdi, la campagna, il bosco sono aule "a cielo aperto" dove vivere esperienze di grande valore formativo.

Altrettanto importanti sono gli scambi con il nido d'infanzia e la scuola primaria: ogni anno sono programmati percorsi per favorire continuità e confronto fra questi servizi.

## ORARIO

**INGRESSO AL MATTINO: 8.30 - 9.00**  
**USCITA POMERIDIANA: 15.10 - 15.30**

**USCITE INTERMEDIE:**  
**I^ uscita: 11.45 -12.00**  
**II^ uscita: 13.05 -13.20**

In caso di uscite intermedie è bene avvisare le insegnanti al mattino.

Per garantire il buon funzionamento della scuola, **si raccomanda il rispetto degli orari.**

## CALENDARIO

L'anno scolastico 2018/19 comincia **lunedì 3 settembre 2018** e termina **venerdì 28 giugno 2019**. **L'ambientamento per i nuovi iscritti è previsto a partire da martedì 4 settembre** (vedi calendario).

La scuola rimarrà chiusa:

- ✓ tutti i sabati e le domeniche;
- ✓ giovedì 1 e venerdì 2 novembre (ponte di Ognissanti);
- ✓ da lunedì 24 dicembre a sabato 5 gennaio (vacanze di Natale);
- ✓ lunedì 4 e martedì 5 marzo (vacanze di Carnevale);
- ✓ da venerdì 19 a venerdì 26 aprile (vacanze di Pasqua e festa della Liberazione);
- ✓ mercoledì 1 maggio (festa del lavoro).

## **PROLUNGAMENTO**

Per coloro che ne hanno fatto richiesta è attivo il servizio di prolungamento:

**ANTICIPO: 7.30 - 8.30**  
**POSTICIPO: 15.30 - 16.30 e 16.30 - 17.30**

Si ricorda che l'assenza non motivata protratta per oltre un mese dà luogo alla decadenza dell'iscrizione senza che ciò comporti il diritto alla restituzione della relativa quota.

## **DELEGHE**

Se i genitori, o chi ne fa le veci, sono impossibilitati a ritirare il proprio figlio da scuola o dalla fermata del pulmino è possibile delegare un'altra persona compilando un apposito modulo corredato di documento d'identità valido che sarà consegnato ad inizio anno. La persona delegata dovrà essere di età superiore ai 18 anni. Quando si presenterà per la prima volta sarà richiesto un documento di riconoscimento.

## **ASSENZE**

È buona prassi comunicare alla scuola eventuali assenze. I genitori sono inoltre invitati a comunicare le assenze dovute a malattie infettive.

In caso di assenza programmata superiore a 15 giorni (es. per viaggio all'estero), il genitore è tenuto a darne preventiva comunicazione alle insegnanti mediante un apposito modulo.

## **PASTO**

Il pasto è preparato a scuola sulla base di tabelle dietetiche stabilite a livello provinciale. Il menù è esposto giornalmente in bacheca e viene consegnato alle famiglie che ne fanno richiesta ad inizio anno.

In caso di intolleranze alimentari o altri bisogni specifici vengono preparate diete adeguate previa prescrizione medica. Vengono inoltre rispettate diete dettate da motivi etico-religiosi.

Non è consentito portare a scuola dolci e/o altri alimenti. In caso di ricorrenze particolari (es. compleanni, feste, ecc.) sarà cura della cucina preparare un menù ad hoc.

La tariffa del servizio mensa è stabilita ogni anno dalla Giunta provinciale. Una volta ricevute disposizioni da parte della PAT, verranno date tutte le informazioni necessarie.

## **FARMACI**

Il personale della scuola non può somministrare farmaci ai bambini. Qualora fosse necessario, viene garantita al genitore e/o al personale sanitario autorizzato la possibilità di entrare a scuola per provvedere alle necessità del caso.

**Scuola dell'infanzia Gb2**

Via Amstetten, n. 17 - Pergine Valsugana tel. **0461 502546**

**Azienda Speciale Servizi Infanzia e Famiglia - G.B. Chimelli**

Piazza Garbari, 5 38057 Pergine Valsugana (TN)

0461 502351 - Fax 0461 502355